

Établir une fiche de fonction / fiche de poste et rédiger son annonce

Définition

La fiche de fonction est un document qui définit pour chaque famille d'emplois: son libellé, son rattachement hiérarchique et fonctionnel, les missions déclinées en tâches, les critères de performance...

La fiche de poste est la personnalisation de la fiche de fonction, qui précise les missions et les tâches adaptées au contexte spécifique dans lequel le titulaire aura à exercer sa fonction.

Rédiger l'offre d'emploi

Une fois que la fiche de fonction et la fiche de poste sont à jour il va être plus facile de rédiger l'offre d'emploi et d'identifier les profils correspondants.

Le processus de rédaction de l'offre d'emploi se fera en 2 grandes étapes :

Diagnostic des besoins :

- prendre en compte le contexte et l'environnement du poste,
- prendre en compte le profil du poste (fiche de fonction/ fiche de poste)
- définir le profil du poste (formation requise, compétences professionnelles, qualités personnelles...)

Formaliser les caractéristiques du poste dans l'offre d'emploi :

- contenu de l'offre (type de contrat, présentation de l'entreprise, la mobilité, les conditions de travail, rémunération...)

Les règles à respecter

L'offre d'emploi doit respecter des principes destinés à protéger les droits du candidat à l'embauche :

- ne pas comporter de mentions discriminatoires (âge, sexe, situation de famille, l'origine...)
- être rédigée en langue française,
- ne pas induire le candidat en erreur (rémunération, lieu de travail, avantages...)

Qui peut vous accompagner, vous aider à établir une fiche de fonction/poste et à rédiger votre annonce ?

Organismes	Publics visés	Description du service	Contacts
MAISON DES COMPÉTENCES  Parc d'activité du manoir LILLEBONNE	Quel que soit le profil que vous recherchez. Tous secteurs.	<ul style="list-style-type: none"> Aide et conseils sur la rédaction des fiches de poste/offres d'emploi. Mise à disposition de documentation. 	Damien RESTOUX Directeur de la Maison des compétences 02 32 65 11 11 Horaires d'accueil du lundi au vendredi de 8h15 à 18h00
PÔLE EMPLOI  4 rue Chico Mendès LILLEBONNE	Quel que soit le profil que vous recherchez. Tous secteurs.	<ul style="list-style-type: none"> Conseil en recrutement. Aide à la rédaction des fiches de postes/offres d'emploi. Recherche de candidats, mise en relation. Évaluation des compétences. Adaptation au poste. 	Agence Lillebonne : Téléphone employeur : 3395 ape.76036@pole-emploi.fr Agence Yvetot : 3 avenue Micheline Ostermeyer 76190 YVETOT
CCI SEINE ESTUAIRE  16 bis avenue Foch 76210 BOLBEC Délégation de FÉCAMP - BOLBEC	Quel que soit le profil que vous recherchez. Secteurs de l'industrie, commerce, services.	Définir les postes et les profils recherchés par l'employeur. Les conseils peuvent être de 2 types : <ul style="list-style-type: none"> Conseils personnalisés sur RDV, Ateliers collectifs. 	Francine FERET Conseillère entreprise Tél : 02 35 10 38 49 Mobile : 06 30 55 18 53 fferet@seine-estuaire.cci.fr
APEC NORMANDIE  49 rue Duguay Trouin ROUEN	Recrutement de cadres et de jeunes diplômés. PME/PMI/TPE tous secteurs.	Conseils dans vos démarches de recrutement. Rédaction de l'offre d'emploi.	Christine LE NAOUR Consultante région Normandie Tél : 02 32 76 30 44 christine.le-naour@apec.fr
CAPEB  C ^{re} de Commerce International 182, quai Georges V LE HAVRE	Quel que soit le profil que vous recherchez. Secteur du bâtiment (ouvert aux non adhérents).	Accompagnement sur toutes les étapes du recrutement.	James COLAS Chargé de mission Ressources Humaines, Recrutement et Compétences. Tél : 02 35 18 18 39 Portable : 06 47 26 13 96 j.colas@capeb-haute-normandie.fr
CHAMBRE DE MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT  Chambre de Métiers et de l'Artisanat Seine-Maritime	Quel que soit le profil que vous recherchez. Secteur de l'artisanat.	Conseils sur : <ul style="list-style-type: none"> décrire le poste, définir le profil, rédiger l'offre d'emploi, déterminer les aides et exonérations dont l'entreprise peut bénéficier. 	Service emploi : Céline BREBION-LEIRE celinebrebionleire@cm-76.fr Michèle GÉRÉ michelegere@cm-76.fr Tél : 09 70 26 14 96
CHAMBRE D'AGRICULTURE SEINE MARITIME BOURSE DE L'EMPLOI  AGRICULTURES & TERRITOIRES CHAMBRE D'AGRICULTURE	Quel que soit le profil que vous recherchez. Secteur agricole.	Aide à la définition du profil de poste et à la rédaction de l'offre. Recherche de candidat et mise en relation. Suivi du recrutement.	Valérie LÉBOUCHER Tél : 02 35 59 47 77 valerie.leboucher@seine-maritime.chambagri.fr